

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

BORDEGARI VALENTINA MARIA

omissis
omissis
omissis
Italiana
omissis

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/01/2012 ad oggi
G.Eco Srl (a seguito passaggio ramo d'azienda di igiene ambientale da SABB Spa)
Igiene Urbana

Impiegata ufficio Risorse Umane
Ufficio HR per il controllo del personale attraverso software di rilevazione presenze Zucchetti, elaborazione dati per passaggio a studio paghe, pratiche del personale.
Impiegata gestione segreteria
Provvedere alla segreteria, mediante l'utilizzo di supporto informatico, nonché il disbrigo delle varie pratiche inerenti alla gestione dell'ufficio stesso, quali le operazioni di ricezione, protocollazione, smistamento, preparazione e spedizione. Svolgere attività di dattilografia, mera digitazione su terminale, composizione e duplicazione, spedizione corrispondenza.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 22/04/2008 al 31/12/2011
SABB Spa
Igiene Urbana
Impiegata
Gestione segreteria.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 2002 – Luglio 2007
Istituto Zenale & Butinone Treviglio (BG)

Perito della Grafica e Pubblicità

MADRELINGUA	ITALIANO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buona propensione a socializzare, capacità di adattamento ai nuovi contesti, capacità a lavorare in team.
PATENTE O PATENTI	B

Autorizzo il trattamento dei dati personali secondo la normativa vigente.

Valentina Mongardi